

Onlineschulung Projektleitung mit Projektron BCS

Zielgruppe

Abteilungs- und Projektleiter, die Projekte planen, steuern und kontrollieren.

Die zweitägige Online-Schulung bietet einen Einblick in die Arbeit mit Projektron BCS mit den Schwerpunkten der Projektplanung, -steuerung und -auswertung. Ergänzend dazu lernen die Teilnehmer die unterstützenden Funktionen der persönlichen Arbeitsorganisation und der Zeiterfassung kennen.

Die Online-Schulung ist in sechs Blöcke aufgeteilt. In Diskussionen werden Anwendungsfragen der Teilnehmer geklärt. Schulungsunterlagen werden online bereitgestellt.

Rahmen

Schulungsumfang: 12 Stunden aufgeteilt auf 2 Tage

Schulungszeit: an beiden Tagen von 9.00 – 16.30 Uhr

Teilnehmer: Gruppen von max. 4 Personen

Ort: Ihr Arbeitsplatz – egal ob im Betrieb oder Zuhause

Termine nach Ankündigung unter:

<http://www.projektron.de/service/schulungen/kalender>

Inhalte

1. Einführung in Projektron BCS & Mitarbeiterdaten für die Projektarbeit

- Übersicht der Arbeitsbereiche
- Einführung in die Navigation
- Persönliche Einstellungen
- Eigene Daten bearbeiten
- Persönliche Übersichten
- Fähigkeiten
- Benutzerkonto
- Nutzerlizenzen

2. Projektplanung I - Projektstrukturierung

- Projekt-Browser / Meine Projekte
- Eigenschaften von Projektgruppen, Projekten, Unterprojekten und Aufgaben
- Projekte planen und strukturieren mit dem Projektassistenten
- Projektstammdaten
- Kunden
- Projektvorlagen
- Projektstrukturplanung
- Zeitplanung

3. Projektplanung II - Ressourcen- & Kostenplanung

- Teamplanung
- Aufwandsplanung
- Ressourcenauslastung
- Sachkostenplanung
- Auftragsplanung
- Dateiablage

4. Projektplanung III - Detailplanung

- Freigabe von Aufgaben
- Restaufwände der Mitarbeiter
- Prozess-Workflows und Checklisten
- Wiedervorlagen und Tickets

5. Projektarbeit aus Mitarbeiterperspektive & "Mein Bereich"

- Persönlicher Überblick
- Kalender
- Aufgabenübersicht und -planung
- Mitarbeiter-Projektüberblick
- Verlaufsprotokolle
- Kontakthistorie
- Erfassung von Sachkosten
- Zeiterfassungsmasken
- Restaufwandsschätzungen
- Buchungsabschluss
- Spesen
- Eigene Arbeitszeitauswertungen

6. Beantwortung der Fragen aus Projektauswertungen & -steuerung

- **Was haben wir diese Woche im Projekt geleistet?**
 - i. Aufwandliste/Aufgabe
 - ii. Projektfortschritt im Gantt-Diagramm
 - iii. Prüfung Aufgabenstatus
- **Wie stehen wir in der Einhaltung der Projektaufwände?**
 - i. Aufwandsdiagramm
 - ii. Aufwände/Projekt
 - iii. Restaufwandsschätzungen
 - iv. Buchungen und Buchungsabschluss
- **Kann der Endtermin gehalten werden?**
 - i. Gantt-Diagramm
 - ii. Basispläne
 - iii. Ressourcenauslastung

- iv. Meilensteine und Meilenstein-Trendanalyse
- **Können wir das gesetzte Projektbudget halten?**
 - i. Gesamtkostenauswertung
 - ii. Personalkosten/Mitarbeiter
 - iii. Sachkosten/Projekt
- **Wie berichte ich den Projektstatus?**
 - i. Projektüberblick
 - ii. Anmerkungen des PL
 - iii. Berichtserstellung
- **Wie stelle ich Projektnachträge ein?**
 - i. Projektplan
 - ii. Tickets
 - iii. Auftragsplan
- **Steuerungsassistent im Projekt**